

## Chargé(e) de Développement (H/F)

### Position du poste dans l'organisation et classification :

Direction Propriétaire. Rattachement hiérarchique à la Direction.  
Statut Employé.

### Mission du poste :

Le ou la chargé(e) de développement a la charge de la relation avec les propriétaires de l'agence Gîtes de France Ardèche ainsi que de la prospection de la future clientèle. Il(elle) assure le développement du parc d'hébergement, des agréments, de la fidélisation de la clientèle et de l'aide à la promotion du relais.

### Activités et responsabilités principales :

- Développe la marque Gîtes de France à travers les nouveaux adhérents.
- Recherche et déclenche les contacts téléphoniques auprès de la nouvelle clientèle « propriétaire ».
- Organise et suit les contacts avec les porteurs de projets.
- Agrémente les nouveaux hébergements.
- Conseille et accompagne les porteurs de projets (juridique, réglementaire, album photos, ...).
- Est sensibilisé(e) et sensibilise les propriétaires à l'environnement et à l'écologie.
  
- Analyse les données et anime l'activité en relation avec les autres collaborateurs.
- Suit la qualité du parc d'hébergement.
- Accompagne, conseille et assure le suivi des propriétaires, de leurs objectifs, du développement commercial de leur activité, du taux d'occupation, du chiffre d'affaires.
- Assure le suivi et l'analyse de son activité en relation avec sa hiérarchie.
- Peut être amené(e) à travailler sur des projets spécifiques.
  
- Effectue les tâches administratives et financières liées à l'activité.
- Propose des axes d'amélioration et de développement.
- Participe aux actions et réunions de l'équipe du relais et/ou de ses partenaires.
- Travaille en collaboration avec les autres membres de l'agence.
- Remplace un autre membre du relais en cas de nécessité.
- Participe à la communication pour assurer la promotion de l'agence.
- Représente l'agence Gîtes de France Ardèche auprès des différents partenaires.

### Missions annexes :

- Réalise le classement de meublé de tourisme ainsi que le reclassement en utilisant les outils d'Atout France et de la Fédération Nationale des Gîtes de France.

### Compétences requises :

- Rigoureux(se) et organisé(e).
- Qualités relationnelles, sens de l'écoute.
- Maîtrise des outils bureautiques et des réseaux sociaux.
- Connaissance de la législation sur l'hébergement touristique.
- Connaissance des techniques de vente et de la négociation commerciale.
- Autonome.
- Travail en équipe.
- Permis B.
- Anglais courant.

## DESCRIPTION DE POSTE

### **Profil :**

#### ***Formation et expérience :***

- Bac à Bac +2 dans le domaine du commerce, de la vente et /ou du tourisme.

#### **Conditions particulières d'exercice du poste :**

- Poste basé à Privas et/ou en télétravail selon les besoins du service.
- Déplacements possibles pour les réunions ou formations ainsi que pour toute la partie technique des porteurs de projets et du suivi des hébergements.
- Travail possible le week-end et jours fériés.
- Disponibilité et flexibilités nécessaires en fonction de l'activité et des projets en cours.

#### **Autres :**

- Mise à disposition d'un véhicule pour les déplacements professionnels.
- Mise à disposition d'un ordinateur portable, télémètre, téléphone portable.
- Rémunération en fonction de la grille de salaire de la CC des organismes de Tourisme

PRENOM NON + SIGNATURE